

QUY TRÌNH BỒI THƯỜNG

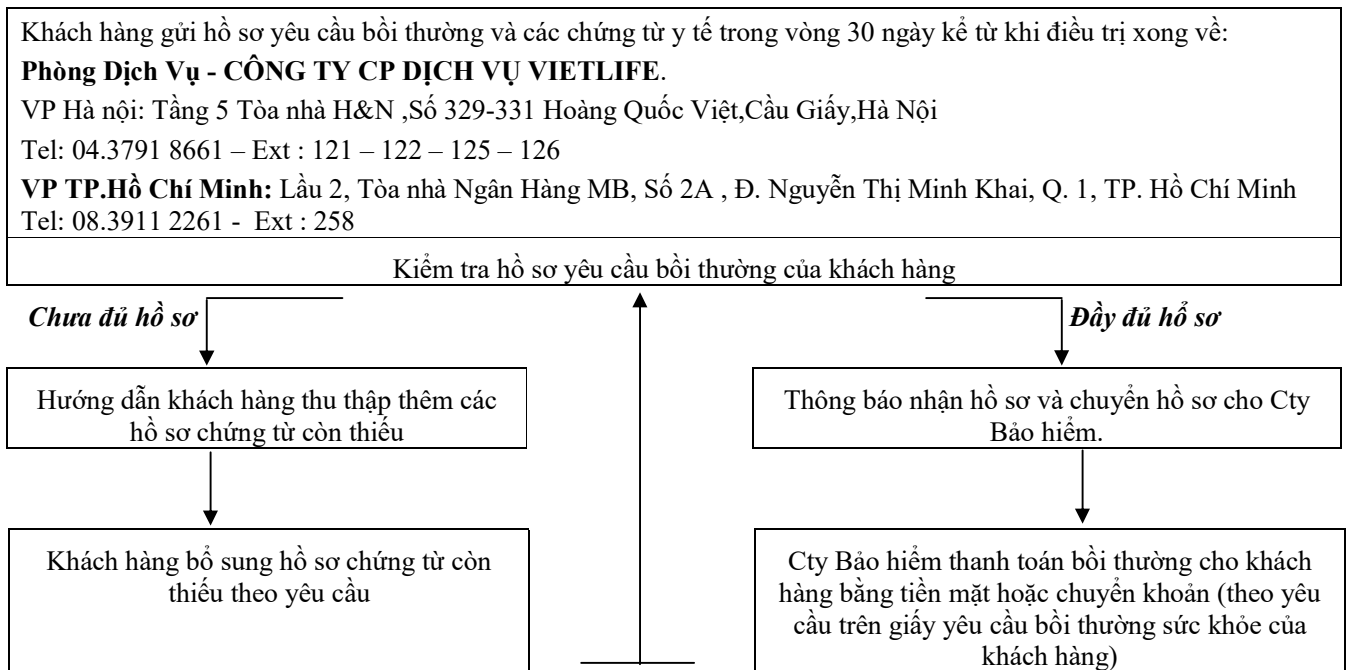
(Dùng cho các sản phẩm bảo hiểm sức khỏe của Tổng Công Ty Bảo Hiểm Bảo Việt)

I. TRƯỜNG HỢP NGƯỜI ĐƯỢC BẢO HIỂM TRẢ TIỀN TRƯỚC, BỒI THƯỜNG SAU

(Không bảo lãnh viện phí)

Trường hợp Người được bảo hiểm khám và điều trị tại các cơ sở y tế hợp pháp không thuộc hệ thống bảo lãnh thanh toán của chương trình, Người được bảo hiểm phải thanh toán mọi chi phí điều trị, sau đó gửi hồ sơ về VietLife để thanh toán phần chi phí thuộc phạm vi bảo hiểm.

1. Quy trình khiếu nại bồi thường trực tiếp: theo quy trình dưới đây



2. Hồ sơ yêu cầu bồi thường (áp dụng cho tất cả chương trình chính và sửa đổi bổ sung)

Một bộ hồ sơ yêu cầu bồi thường đầy đủ sẽ bao gồm các giấy tờ cần thiết như sau:

A. ĐIỀU TRỊ NGOẠI TRÚ	
Mục	HỒ SƠ GIẤY TỜ
1.	<p>Giấy yêu cầu bồi thường</p> <ul style="list-style-type: none"> - Điền đầy đủ các thông tin: Thông tin cá nhân, số tiền thanh toán, thông tin về việc điều trị, thông báo bồi thường và phải có chữ ký của người được bảo hiểm trên giấy yêu cầu bảo hiểm - Trường hợp không có sổ khám, điền thêm thông tin của bệnh nhân và xác nhận của bác sỹ điều trị.
2.	Sổ khám bệnh/ đơn thuốc (có dấu của Bệnh viện/Phòng khám)

CÔNG TY CỔ PHẦN DỊCH VỤ VIETLIFE

	<ul style="list-style-type: none"> - Chẩn đoán/ kết luận rõ ràng về việc điều trị của bác sỹ trên sổ khám bệnh hoặc trên giấy yêu cầu bồi thường. - Đơn thuốc bao gồm tên thuốc, số lượng thuốc có dấu của bệnh viện, phòng khám. - Chỉ định của bác sỹ/ Kết quả chụp X-quang, các xét nghiệm (nếu có)
3.	Hóa đơn chi phí y tế
	<ul style="list-style-type: none"> - Hóa đơn VAT đối với những chi phí trên 200,000 VND (có tên bệnh nhân và nội dung các chi phí) hoặc biên lai thu tiền phí, lệ phí theo mẫu của Bộ tài chính bao gồm nội dung các chi phí đối với các bệnh viện nhà nước. - Hoa đơn bán lẻ có dấu của bệnh viện hoặc hiệu thuốc đối với những chi phí dưới 200,000 VND
4.	Phiếu mổ (Trường hợp mổ)
5.	Giấy ra viện (trường hợp nằm viện)
	<ul style="list-style-type: none"> - Có dấu của bệnh viện, thông tin rõ ràng về ngày vào viện, ngày ra viện, ngày cấp giấy ra viện
6.	Chỉ định của bác sỹ về việc y tá chăm sóc tại nhà sau khi ra viện (Nếu có)
C. TAI NẠN CÁ NHÂN /SINH MẠNG CÁ NHÂN	
Ngoài những giấy tờ được nêu ở trên, vui lòng cung cấp thêm:	
7.	Bản sao giấy phép lái xe (nếu lái xe trên 50cc) và biên bản tai nạn (trường hợp tai nạn giao thông nghiêm trọng)
8.	Giấy chứng tử và giấy chứng nhận quyền thừa kế hợp pháp (trường hợp chết do tai nạn hoặc ốm bệnh)

3. Thời hạn bồi thường: Bảo Việt có trách nhiệm thông báo kết quả giải quyết bồi thường cho Người được bảo hiểm, người thừa kế, hoặc người đại diện hợp pháp trong thời hạn 15 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được đầy đủ hồ sơ hợp lệ về yêu cầu bồi thường..

II. TRƯỜNG HỢP BẢO LÃNH THANH TOÁN

Trường hợp Người được bảo hiểm khám và điều trị tại các bệnh viện, phòng khám trong hệ thống bảo lãnh thanh toán của chương trình, Quy trình bảo lãnh viện phí được thực hiện như bản đính kèm dưới đây.

Trong trường hợp khẩn cấp hoặc cần thông tin chung về bảo hiểm, thông tin về bảo lãnh viện phí, xin vui lòng liên hệ theo số hotline của Bảo Việt (đã được in trên thẻ bảo lãnh viện phí)

QUY TRÌNH BẢO LÃNH VIỆN PHÍ – BẢO HIỂM SỨC KHỎE

Người được bảo hiểm

- Xuất trình thẻ Bao Viet Care và chứng minh nhân dân hoặc hộ chiếu, giấy khai sinh (nếu là trẻ em) cho lễ tân của bệnh viện, phòng khám.
- Trong 1 sổ trường hợp khẩn cấp, người được bảo hiểm có thể phải đặt cọc 1 số tiền tại bệnh viện



CÔNG TY CỔ PHẦN DỊCH VỤ VIETLIFE

VPHN: Tầng 5, Tòa nhà H&N, Đ. Hoàng Quốc Việt, Q. Cầu Giấy, Hà Nội
T: (+84) 4 3791 8661 | **F:** (+84) 4 3791 8662

E: info@vietlife.com.vn
W: www.vietlife.com.vn
H: 1900 56 56 38

VPHCM: Lầu 2, Cao Ốc Đỗ Trần, Số 2A, Đ. Nguyễn Thị Minh Khai, Q.1, TP. Hồ Chí Minh
T: (+84) 8 3911 2261 | **F:** (+84) 8 3911 2260

